



İşyerinde Öğrenim Anababalar ve bakıcılar için bilgiler

Workplace Learning Information for Parents and Carers

Anababaların ve bakıcıların işlevi, işyerinde öğrenim programı için yaşamsaldır. Evde destek sağlayarak, geleceği için karar vermesi ve işyerindeki deneyimlerinden en iyi şekilde yararlanması için çocuğunuza yardımcı olabilirsiniz.

Workplace Learning (İşyerinde Öğrenim)

İşyerinde öğrenim programları, NSW orta öğrenim izlencesinin bir parçasıdır. Öğrencilerin bir işyerinde planlanmış bir zaman geçirmelerine olanak sağlar. Bu deneyim sınıftaki öğrenimlerini geliştirir, mesleki seçimlerine yardımcı olur ve o işkolundaki becerilerine katkı sağlar. Herhangi bir ücreti yoktur.

İşyeri öğreniminin yararları

İşyeri öğrenimi öğrencilere şu konularda yardımcı olur:

- işyerinde iletişim ve ekip çalışması gibi genel iş becerilerine katkı sağlamak
- Vocational Education and Training (Mesleki Eğitim ve Öğrenim) (VET) kursları ile bağlantılı belirli iş kolu becerilerini geliştirmek
- okul derslerini ve okuldan sonraki meslek yollarını planlarken bilgiye dayalı kararlar vermek.

İşyeri öğrenimi programları

İşyeri deneyimi genellikle öğrenciler tarafından 9'uncu ve 10'uncu Sınıflarda, bazen 11'inci ve 12'nci Sınıflarda fırsatlarla üstlenilir. 'iş dünyası' ve olası meslekler için genel bir tanıtım sağlar. Öğrenciler, beceri düzeylerine uygun, denetimli görevler üstlenir.

İşe yerleştirme programları, Higher School Certificate (Lise Diploması) (HSC) iş kolları tarafından tanınan kurslara kaydolmuş öğrenciler için tasarlanmıştır. Yerleştirilmeleri sırasında öğrenciler, iş kolu standartlarını elde etmek için öğrendiklerini uygular. İşe yerleştirme, belirli iş kolu öğrenim izlencesi çerçeve kursları için zorunlu bir HSC koşuludur. Okul işe yerleştirmeleri Work Placement Service Provider (İşe Yerleştirme Servisi Sağlayıcısı) aracılığıyla düzenler.

Yolculuk düzenlemeleri

Çoğu yerleştirmeler evden işe kolayca gidip gelinebilecek uzaklıktadır.

Tüm yolculuk masrafları öğrenci tarafından karşılanır. Sizden, yerleştirme süresince çocuğunuza yolculuk ayarlamalarında yardımcı olmanız ve yolculuk masraflarını ödemede destek olmanız beklenir.

Endişeleriniz varsa, bunları çocuğunuzla ve program düzenleyicisiyle görüşmelisiniz.

Not: Çocuğunuz evden uzakta veya başka bir eyalette bir yerleştirme düşünüyorsa, önce çocuğunuzun okuluyla ilişkiye geçmelisiniz. Yerleştirmenin uygunluğu okul Müdürü tarafından onaylanmadan önce ek belgelerin doldurulması gerekir.

Öğrencinin güvenliği ve acil durumlar

Öğrencilerin güvenliği ve çocukların korunması, NSW Department of Education için birinci önceliktir.

Ev sahibi işverenler, öğrenciler yerleştirmedeyken, kıl payı kaza atlatmalar dâhil herhangi bir sağlık ve güvenlik olayından derhal okulu haberdar etmelidir. Ev sahibi işverenler ayrıca TAFE veya özel ya da toplum kuruluşunu da, kursu onlar veriyorlarsa, haberdar etmelidir. Kimi etkinlikler tamamıyla yasaktır, diğerleri de koşulludur. Daha fazla bilgi için lütfen şu siteye girin:

<https://education.nsw.gov.au/teaching-and-learning/curriculum/career-learning-and-vet/workplace-learning/keeping-students-safe>

Çocuğunuz normal iş saatleri içinde ve dışında, Medicare numarasını (veya doktorunun telefon numarasını) ve ilişkiye geçilecek belirlenen kişileri içeren bir Student Contact Card (Öğrenci İlişki Kartı) taşıyacaktır. Acil durumda bu bilgiler çok önemlidir.

Öğrenciler herhangi bir acil güvenlik endişesini, riskini veya olayını işverenine, okuluna, TAFE'e veya ruhsatlı özel ya da toplum kuruluşuna mümkün olan en kısa zamanda ama 24 saat içinde bildirmelidir. Çocuğunuzun herhangi bir endişesi varsa, yaralanırsa veya kendisini riskte hissediyorsa ve konuyu ev sahibi işverenine açamıyorsa, derhal okulu veya acil olarak ilişkiye geçeceği kişiyi aramalıdır.

Sigorta ve tazminat

Bakanlık, onaylı işyeri öğreniminde yer alırken yaralanan öğrenciler için sigorta düzenlemelerine sahiptir. Daha fazla bilgi için aşağıdaki bağlantıdaki Workplace Learning Guide for Parents and Carers bölümüne bakın: <https://education.nsw.gov.au/teaching-and-learning/curriculum/career-learning-and-vet/workplace-learning/guides-and-forms>

Engelli veya sağlık sorunu olan öğrenciler

Çocuğunuzun, işyerindeki güvenliğini, gönencini ve denetimini etkileyebilecek herhangi bir engelliliğini, öğrenim ve destek gereksinimini, sağlık sorununu (örn. anafilaksi riskinde olduğu teşhisi) veya kısıtlamasını okula, TAFE'e veya özel ya da ruhsatlı toplum kuruluşuna bildirmeniz gerekir.

Sağlık bakımı planlarının ev sahibi işverenlere sağlanması gerekebilir. Emin değilseniz, çocuğunuzun Aile Hekimi ile konuşun.

Çocuğunuzun, destek ihtiyaçlarının yerine getirilmesi için işyerinde ayarlamalar yapılmasına ihtiyacı varsa, bunu planlama sürecinde okulun yanı sıra TAFE veya özel ya da ruhsatlı toplum kuruluşuyla görüşün. Bu bilgiler çocuğunuzun Student Placement Record'una (Öğrenci Yerleştirme Kaydı) dâhil edilecektir.

Daha fazla bilgi

1. Çocuğunuzun okulu ile çocuğunuz için öğrenim programını geliştirirlerken ilişkiye geçin.
2. Ayrıca, Bakanlığın yerel ofisinde işyeri öğreniminden sorumlu olan Kıdemli Mevcut Yollar Görevlisi ile de ilişkiye geçebilirsiniz. İlişki bilgileri okuldan sağlanabilir.
3. Bir tercümana ihtiyacınız varsa, lütfen 131 450 numaralı telefonda Telefonla Tercüme Servisini arayın.

Senior Pathways, Pathways and Transitions
NSW Department of Education
seniorpathways@det.nsw.edu.au